

CHARTER

Common Interest Groups (CIGs)

Geldig vanaf 1 januari 2024
Bijgewerkt 10 juli 2025

DOEL

Het doel van MateriNex **Common Interest Groups** (samen “CIG’s”, of individueel een “CIG”) is het uitvoeren van de verantwoordelijkheden die zijn gedelegeerd door de MateriNex Governance met betrekking tot haar plicht om de samenwerking tussen belanghebbenden in een MateriNex-innovatiedomein te bevorderen, in het bijzonder door het bespreken en actualiseren van de bijbehorende innovatie-routekaart.

Voor elk van de drie MateriNex-innovatiethema's, te weten 1) Materialen voor Batterijtechnologie, 2) Materialen voor Bouw & Constructie, en 3) Strategische en Kritieke Grondstoffen, zal een toegewijde CIG worden geïnstalleerd.

Dit Charter beschrijft de CIG's, hun bevoegdheid, samenstelling en lidmaatschapsmodel, taken/rollen en verantwoordelijkheden, en vergaderprocedures.

BEVOEGDHEID

Een CIG heeft de bevoegdheid om elke actie te ondernemen die zij nodig acht bij de uitvoering van haar taken en verantwoordelijkheden zoals uiteengezet in dit Charter. Een CIG kan echter geen beslissingen nemen die direct of indirect in strijd zijn met de reikwijdte, het bestuur en de goede werking van MateriNex. Bij twijfel wordt de MateriNex-coördinator geraadpleegd. De MateriNex-coördinator heeft hierin altijd een beslissende stem.

Een CIG heeft geen financiële verantwoordelijkheid of bevoegdheid en kan geen financiële toezeggingen doen aan derden, tenzij dit is goedgekeurd door de MateriNex-coördinator.

SAMENSTELLING EN LIDMAATSCHAP

Leden van een CIG

Alle belanghebbenden uit het innovatie-ecosysteem gerelateerd aan één van de MateriNex-innovatiethema's (zoals hierboven genoemd) kunnen deelnemen aan een CIG. In het bijzonder worden vertegenwoordigers van de volgende organisaties uitgenodigd om deel te nemen:

- Het relevante bedrijfsleven, de kennisinstellingen, de relevante sectororganisaties.

- VLAIO (het Vlaams Agentschap voor Innoveren en Ondernemen) en EWI (het Vlaams Departement Economie, Wetenschap en Innovatie) als opdrachtgevers.
- De speerpuntclusters (SPC's) met complementaire innovatiedomeinen.

De MateriNex-coördinator, de MateriNex community manager en de MateriNex innovatiemanagers (samen het "MateriNex Operationele Team") zullen ook deelnemen om de CIG's te faciliteren.

Lidmaatschapsvoorwaarden

Deelname aan een MateriNex CIG is onbetaald en niet-betalend.

Partijen die voldoen aan het ledenprofiel zoals hierboven aangegeven kunnen zich altijd aanmelden om lid te worden van een CIG. Daartoe zal het kandidaat-CIG-Lid worden gevraagd een "Letter of Commitment (LoC)" te onderschrijven en te ondertekenen, waarin dat kandidaat-Lid het engagement uitdrukt om deel te nemen aan (een of meer) CIG's in het kader van MateriNex, en een vertegenwoordiger aanwijst die de CIG-vergaderingen zal bijwonen.

Zodra de MateriNex-coördinator een gescande versie van de ondertekende Letter of Commitment heeft ontvangen, gaat het lidmaatschap van de CIG's waarvoor lidmaatschap is aangevraagd in (mits het aspirant-Lid voldoet aan het CIG-ledenprofiel). Dit wordt door de MateriNex-coördinator per e-mail bevestigd aan de aangewezen vertegenwoordiger(s) van het betreffende Lid.

Een persoon die een CIG-Lid vertegenwoordigt, kan tegelijkertijd vast lid zijn van meerdere CIG's.

Een CIG-Lid kan op elk moment een andere vertegenwoordiger aanstellen door deze wijziging schriftelijk via e-mail aan de MateriNex-coördinator mee te delen.

Het lidmaatschap kan op elk moment worden opgezegd door een e-mail met opzegging van het lidmaatschap te sturen naar de MateriNex-coördinator.

Alleen Leden die ofwel een bedrijf ofwel een onderzoeksgroep vertegenwoordigen die is verbonden aan een onderzoeksinstelling (die voldoet aan de criteria van een organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding zoals vermeld in de Europese Kaderverordening inzake staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie¹) hebben stemrecht. Vertegenwoordigers van de opdrachtgevers (VLAIO en EWI), van andere overheidsinstanties, van de SPC's en van de sectororganisaties hebben geen stemrecht en treden op als waarnemers. Onderwerpen waarover gestemd moet worden en regels voor goedkeuring worden verder uitgewerkt in dit Charter.

Er wordt geen maximum gesteld aan het aantal zelfstandige organisaties of onderzoeksgroepen verbonden aan een onderzoeksinstelling die deelnemen aan een CIG.

Door deel te nemen aan MateriNex geven de leden toestemming om de logo's van hun organisatie te gebruiken op de MateriNex website voor informatieve en identificatiedoeleinden. Dit omvat verwijzingen naar samenwerkingsverbanden, evenementen of publiek beschikbare materialen. Dergelijk gebruik vormt of impliceert geen goedkeuring, sponsoring of partnerschap, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Als een organisatie liever niet heeft dat haar logo wordt weergegeven, kan ze contact met ons opnemen via info@materinex.be. Op verzoek zal het logo onmiddellijk worden verwijderd.

¹ Kaderkader (2022/C 414/01) van 19 oktober 2022 inzake staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie. Concreet wordt een onderzoeks- en kennisverspreidingsorganisatie gedefinieerd in punt 16, ff) van deze O&O&I-Kaderverordening.

Een CIG wordt geïnstalleerd voor de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2028, dus voor een periode van vijf jaar.

Gedrag van Leden

Van elk Lid wordt verwacht dat het:

1. Verantwoordelijkheid zal nemen voor het mede creëren van een vriendelijke, plezierige en productieve omgeving, die ondersteunend en constructief uitdagend is.
2. Open staat voor andere perspectieven en ideeën, en volledig luistert naar anderen.
3. Ideeën en gedachten deelt en vragen stelt op een manier die discussie initieert en ideeën ontwikkelt.
4. Zich onthoudt van het nastreven van persoonlijke agenda's die niet in het belang zijn van de bredere groep.
5. Zich onthoudt van het delen van vertrouwelijke informatie.
6. Zich onthoudt van het bespreken of uitwisselen van informatie die niet in overeenstemming is met het mededingingsrecht, inclusief bijvoorbeeld over individuele bedrijfsprijzen en marktprocedures.
7. Alle andere Leden eerlijk en met respect behandelt.

PLICHTEN, ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Plichten van een CIG

CIG-Leden die deelnemen aan een CIG-bijeenkomst:

- Delen state-of-the-art inzichten en zorgen ervoor dat de routekaart voor hun specifieke innovatiethema actueel blijft.
- Kunnen nieuwe applicatiedomeinen en/of focusdomeinen binnen een applicatiedomein voorstellen, evenals bijbehorende ambities en/of doelstellingen.
- Initiëren projectideeën op basis van thematische aanbiedingen en helpen projecten ontwikkelen voor financiering uit MateriNex gereserveerde projectmiddelen.
- Stellen gerichte acties voor waarmee MateriNex proactief meer impact wil realiseren.
- Kunnen tijdelijke focusgroepen oprichten om specifieke onderwerpen/acties in detail uit te werken, waarbij de focusgroep rapporteert aan de CIG.

Rollen en verantwoordelijkheden

Een CIG-vergadering wordt gezamenlijk voorgezeten door een Voorzitter, een Ondervoorzitter en de MateriNex-coördinator. De MateriNex community manager en de MateriNex innovatiemanagers zullen de CIG's faciliteren.

Voorzitter

- Gekozen uit de groep van industriële vertegenwoordigers.
- Gekozen op basis van het hoogste aantal stemmen.
- Mandaat beperkt tot twee werkjaren.
- Stimuleert, modereert en rondt de discussies af.
- Heeft een doorslaggevende stem bij gelijkheid van stemmen.

Ondervoorzitter

- Gekozen uit de groep vertegenwoordigers van kennisinstellingen.
- Gekozen op basis van het hoogste aantal stemmen.
- Mandaat beperkt tot twee werkjaren.
- Ondersteunt de Voorzitter.

MateriNex-coördinator

- Bewaakt de bestaande routekaart en bijbehorende afspraken.

- Is verantwoordelijk voor het implementeren van de conclusies van de CIG binnen het geldende afsprakenkader van MateriNex.
- Heeft geen stemrecht.

MateriNex community manager en/of innovatiemanager

- Ondersteunt Voorzitter en Ondervoorzitter.
- Informeert de aanwezigen over de status van de routekaart en in het bijzonder de lopende projecten en projectoproepen.
- Verzorgt alle praktische en logistieke taken.
- Schrijft het concept-vergadersverslag.
- Bereidt de vervolgstappen voor die voortkomen uit de resultaten en conclusies van de CIG.
- Heeft geen stemrecht.

De Voorzitters van de CIG's zullen ook worden geraadpleegd door de MateriNex-coördinator bij het bepalen van de agenda van het jaarlijkse **What's next MateriNex**-evenement.

Verkiezing en benoeming van Voorzitters/Ondervoorzitters

De verkiezing van de Voorzitter en de Ondervoorzitter van elke CIG zal respectievelijk plaatsvinden in 2024 (voor de werkjaren 2024-2025), in 2026 (voor de werkjaren 2026-2027) en in 2028 (voor het werkjaar 2028). Daartoe zal het Operationele Team van MateriNex aan het begin van elke respectieve werkjaarperiode een oproep tot het indienen van kandidaturen lanceren.

De ontvangen sollicitaties worden doorgegeven aan de stemgerechtigde CIG-Leden (zie het hoofdstuk "Lidmaatschapsvoorwaarden"), die vervolgens hun keuze voor een specifieke Voorzitter/Ondervoorzitter kenbaar kunnen maken aan de MateriNex-coördinator.

Kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald (waarbij minimaal 2/3 van de stemgerechtigde Leden hun stem hebben uitgebracht) worden door de MateriNex-coördinator benoemd tot Voorzitter en Ondervoorzitter voor elk van de respectieve CIG's voor een termijn van twee werkjaren². De uitslag van de stemming wordt door de MateriNex-coördinator aan alle CIG-Leden meegedeeld.

Als een Voorzitter of Ondervoorzitter zijn/haar mandaat voortijdig wil beëindigen, brengt hij/zij de MateriNex-coördinator hiervan schriftelijk op de hoogte via e-mail. Vervolgens zal zo snel als mogelijk een nieuwe Voorzitter of Ondervoorzitter worden gekozen volgens dezelfde stemprocedures als uiteengezet in dit Charter.

VERGADERINGSPROCEDURES

Frequentie en aankondiging van vergaderingen

De CIG zal (minstens) halfjaarlijks fysiek bijeenkomen. Een CIG-vergadering duurt doorgaans ongeveer drie uur.

De data van de CIG-vergadering worden aan het begin van elk kalenderjaar via mailing bekendgemaakt door de Materinex-coördinator en deze worden gepubliceerd op de MateriNex-website.

Agenda

² Voor het werkjaar 2028 wordt een termijn van slechts één jaar voorzien.

De agenda voor elke CIG-vergadering wordt ruim vóór de vergaderdatum verzonden. De agenda voor een CIG-vergadering wordt opgesteld door de MateriNex-coördinator, in nauw overleg met de Voorzitter van de CIG.

De locatie van de CIG-vergadering wordt gekozen in overeenstemming met de aanwezigen en de agenda van de vergadering.

Stemmen en regels voor goedkeuringen

Om haar taken uit te kunnen voeren, zal een CIG soms moeten stemmen over zaken die gerelateerd zijn aan de routekaart van het innovatiedomein van de CIG.

Onderwerpen waarover gestemd kan worden, zijn bijvoorbeeld:

- toevoegen van
 - o nieuw focusdomein in bestaand applicatiedomein: minimaal meerderheid van de in aanmerking komende stemgerechtigde Leden nodig met één stem per in aanmerking komende organisatie.
 - o nieuw toepassingsdomein en focusdomeinen: minimaal 2/3 meerderheid van de kiesgerechtigde Leden nodig met één stem per kiesgerechtigde organisatie.
 - o ambities/doelstellingen van nieuwe focus- of toepassingsdomeinen: brede consensus – benchmarking met EU-routekaarten en Vlaamse prioriteiten.
- wijzigingen in bestaande
 - o focusdomeinen: er is minimaal een meerderheid van de in aanmerking komende stemgerechtigde Leden nodig met één stem per in aanmerking komende organisatie.
 - o toepassingsdomeinen: er is minimaal een meerderheid van de in aanmerking komende stemgerechtigde Leden nodig met één stem per in aanmerking komende organisatie.
 - o ambities/doelstellingen: brede consensus – benchmarking met EU-doelstellingen.

Een CIG kan ook beraadslagen en schriftelijk besluiten nemen.

Notulen

De MateriNex community manager en/of de MateriNex innovatiemanagers die een CIG ondersteunen, zullen de conceptnotulen van de bijeenkomst schrijven. In overleg met de CIG-Voorzitter en de MateriNex-coördinator worden de notulen geconsolideerd.

De notulen zullen in conceptvorm onder alle CIG-Leden worden verspreid en zullen tijdens een volgende vergadering of via e-mailuitwisseling ter goedkeuring door de CIG worden behandeld.

HERZIENING VAN HET CIG-CHARTER

Het Operationele Team van MateriNex zal dit Charter minstens jaarlijks herzien en wijzigingen doorvoeren die het nodig en passend acht om de vlotte werking van de CIG's te garanderen. De volgende herzieningsdatum van het Charter is december 2024.

Als er wijzigingen worden aangebracht in het Charter, zullen deze schriftelijk onder de aandacht van de CIG-Leden worden gebracht door het MateriNex Operationele Team.