

Common Interest Groups (CIG's) Charter

Geldig vanaf 1 januari 2024

DOEL

Het doel van de MateriNex **Common Interest Groups** (samen "CIG's", of individueel "CIG") is de samenwerking tussen belanghebbenden in een MateriNex-innovatiethema te bevorderen, in het bijzonder door het bespreken en actualiseren van de bijbehorende innovatie-routekaart, het delen van informatie en het presenteren van projectresultaten.

Voor elk van de drie MateriNex-innovatiethema's, namelijk 1) Materialen voor Batterijtechnologie, 2) Materialen voor Bouw & Constructie, en 3) Strategische en Kritieke Grondstoffen, zal een CIG worden opgericht. In de toekomst kunnen er nieuwe innovatiethema's bijkomen en dus ook corresponderende CIG's opgericht worden.

Dit Charter beschrijft de CIG's, hun bevoegdheid en samenstelling, de taken/rollen en verantwoordelijkheden van de deelnemers, en de vergaderprocedures.

BEVOEGDHEID

Een CIG heeft de bevoegdheid om elke actie voor te stellen en zo mogelijk uit te werken die zij nodig acht bij de uitvoering van haar taken en verantwoordelijkheden zoals uiteengezet in dit Charter. Een CIG kan echter geen beslissingen nemen die direct of indirect in strijd zijn met de reikwijdte, het bestuur en de goede werking van MateriNex. Bij twijfel wordt de MateriNex-coördinator geraadpleegd. De MateriNex-coördinator heeft hierin altijd een beslissende stem.

Een CIG heeft geen financiële verantwoordelijkheid of bevoegdheid en kan geen financiële toezeggingen doen aan derden, tenzij dit is goedgekeurd door de MateriNex-coördinator.

Veranderingen aan het Charter kunnen enkel doorgevoerd worden op het niveau van de MateriNex-Governance die onder de bevoegdheid van het MateriNex-team valt.

SAMENSTELLING

Deelnemers aan een CIG

Alle belanghebbenden uit het innovatie-ecosysteem gerelateerd aan één van de MateriNex-innovatiethema's (zoals hierboven vermeld) kunnen deelnemen aan een CIG. In het bijzonder worden vertegenwoordigers van de volgende partijen uitgenodigd om deel te nemen:

- het relevante bedrijfsleven (waarbij gestreefd wordt naar een representatieve vertegenwoordiging van KMO's) en relevante onderzoeksgroepen¹ van de kennisinstellingen;
- VLAIO (het Vlaams Agentschap voor Innoveren en Ondernemen) en EWI (het Vlaams Departement Economie, Wetenschap en Innovatie);

¹ De VLAIO-criteria voor onderzoeksgroepen zullen gehanteerd worden.

Common Interest Groups (CIG's) Charter

- de speerpuntclusters (SPC's) met complementaire innovatiedomeinen en de relevante sectororganisaties.

Om een dynamische CIG te verkrijgen, zal minstens jaarlijks een brede oproep tot deelname gelanceerd worden. Ook zal deelname aan de CIG sterk aangeraden worden bij indieners van projecten.

De MateriNex-coördinator, de MateriNex-community manager en de MateriNex-innovatiemanagers (samen het "MateriNex-team") zullen ook deelnemen om de CIG's te faciliteren.

Voorwaarden om deel te nemen

Deelname aan een MateriNex-CIG is onbezoldigd en niet-betalend.

Partijen die voldoen aan het profiel zoals hierboven aangegeven kunnen zich altijd aanmelden om deel te nemen aan een CIG. Daartoe zal gevraagd worden om een "Letter of Commitment (LoC)" te onderschrijven en te ondertekenen, waarin het engagement opgenomen wordt om deel te nemen aan (een of meer) CIG's in het kader van MateriNex, en waarin een vertegenwoordiger aangesteld wordt die de CIG-vergaderingen zal bijwonen.

Zodra de MateriNex-coördinator een gescande versie van de ondertekende Letter of Commitment heeft ontvangen, kan de betreffende partij deelnemen aan de CIG's waarvoor engagement werd onderschreven (mits de partij afkomstig is uit de beoogde doelgroep). Dit wordt door de MateriNex-coördinator per e-mail bevestigd aan de aangewezen vertegenwoordiger(s) van de betreffende partij.

Een persoon die een partij vertegenwoordigt, kan tegelijkertijd deel uitmaken van meerdere CIG's.

Een partij die deelneemt aan een of meerdere CIG's kan op elk moment een andere vertegenwoordiger aanstellen door deze wijziging schriftelijk via e-mail aan de MateriNex-coördinator mee te delen. De vaste vertegenwoordiger kan zich in geval van overmacht voor een bijeenkomst van de CIG laten vervangen door een collega, mits voorafgaandelijke melding aan het MateriNex Operationele Team.

Een partij kan op elk moment deelname aan een CIG beëindigen door dit schriftelijk via e-mail aan de MateriNex-coördinator kenbaar te maken.

Alleen partijen die ofwel een bedrijf ofwel een onderzoeksgroep² vertegenwoordigen die is verbonden aan een onderzoekinstelling (die voldoet aan de criteria van een organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding zoals vermeld in de Europese Kaderverordening inzake staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie³) hebben stemrecht. Vertegenwoordigers van de opdrachtgevers (VLAIO en EWI) nemen deel als waarnemer, terwijl de overige organisaties zoals SPC's en sectororganisaties een adviserende rol hebben. Onderwerpen waarover mogelijk gestemd moet worden en regels voor goedkeuring worden verder uitgewerkt in dit Charter.

Er wordt geen maximum gesteld aan het aantal partijen dat deelneemt aan een CIG.

² De VLAIO criteria voor onderzoeksgroepen zullen gehanteerd worden.

³ Kaderkader (2022/C 414/01) van 19 oktober 2022 inzake staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie. Concreet wordt een onderzoeks- en kennisverspreidingsorganisatie gedefinieerd in punt 16, ff) van deze O&O&I-Kaderverordening.

Common Interest Groups (CIG's) Charter

Een CIG wordt geïnstalleerd voor de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2028, dus voor een periode van vijf jaar.

Gedragcode

Van elke deelnemer wordt verwacht dat hij/zij:

1. verantwoordelijkheid zal nemen voor het mede creëren van een vriendelijke, plezierige en productieve omgeving, die ondersteunend en constructief uitdagend is.
2. open staat voor andere perspectieven en ideeën, en volledig luistert naar anderen.
3. ideeën en gedachten deelt en vragen stelt op een manier die discussie initieert en ideeën ontwikkelt.
4. zich onthoudt van het nastreven van persoonlijke agenda's die niet in het belang zijn van de bredere groep.
5. zich onthoudt van het delen van vertrouwelijke informatie.
6. zich onthoudt van het bespreken of uitwisselen van informatie die niet in overeenstemming is met het mededingingsrecht, inclusief bijvoorbeeld over individuele bedrijfsprijzen en marktprocedures.
7. alle andere deelnemers eerlijk en met respect behandelt.

WERKZAAMHEDEN, ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Werkzaamheden van een CIG

Deelnemers aan een CIG-bijeenkomst:

- delen state-of-the-art inzichten en zorgen ervoor dat de routekaart voor hun specifieke innovatiethema actueel blijft;
- kunnen nieuwe toepassingsdomeinen en/of focusdomeinen binnen een toepassingsdomein voorstellen, evenals bijbehorende ambities en/of doelstellingen;
- initiëren projectideeën op basis van thematische aanbiedingen en helpen projecten ontwikkelen voor financiering uit MateriNex gereserveerde projectmiddelen;
- stellen gerichte acties voor waarmee MateriNex proactief meer impact wil realiseren;
- kunnen tijdelijke focusgroepen oprichten om specifieke onderwerpen/acties in detail uit te werken, waarbij de focusgroep rapporteert aan de CIG.

Rollen en verantwoordelijkheden

Een CIG-vergadering wordt gezamenlijk voorgezeten door een Voorzitter, een Covoorzitter en de MateriNex-innovatiemanager.

Voorzitter

- gekozen uit de groep van industriële deelnemers;
- gekozen op basis van het hoogste aantal stemmen;
- mandaat beperkt tot tweeënhalf werkjaren;
- stimuleert, modereert en rondt de discussies af;
- heeft een doorslaggevende stem bij gelijkheid van stemmen.

Covoorzitter

- gekozen uit de groep deelnemers van onderzoeksinstellingen;
- gekozen op basis van het hoogste aantal stemmen;

Common Interest Groups (CIG's) Charter

- mandaat beperkt tot tweeënhalf werkjaren;
- ondersteunt de Voorzitter;
- vervangt de Voorzitter in geval van overmacht;
- heeft stemrecht.

MateriNex-innovatiemanager

- ondersteunt de Voorzitter en Covoorzitter;
- informeert de aanwezigen over de status van de routekaart en in het bijzonder de lopende projecten en projectoproepen;
- schrijft het concept-vergadersverslag;
- bereidt de vervolgstappen voor die voortkomen uit de resultaten en conclusies van de CIG;
- heeft geen stemrecht.

MateriNex-coördinator

- bewaakt de bestaande routekaart en bijbehorende afspraken;
- is verantwoordelijk voor het implementeren van de conclusies van de CIG binnen het geldende afsprakenkader van MateriNex;
- heeft geen stemrecht.

MateriNex-community manager

- ondersteunt de voorbereiding en organisatie van de CIG-vergaderingen;
- verzorgt alle praktische en logistieke taken;
- heeft geen stemrecht.

De Voorzitters en Covoorzitters van de CIG's zullen ook worden geraadpleegd door de MateriNex-coördinator bij het bepalen van de agenda van het jaarlijkse **What's next MateriNex** evenement.

Verkiezing en benoeming van Voorzitters/Covoorzitters

Voor de verkiezing van de Voorzitter en de Covoorzitter van elke CIG zal voor de eerste werkingsperiode van tweeënhalf jaar (jan 2024 t.e.m. jun 2026) een oproep tot kandidatuurstelling gelanceerd worden in het midden van 2024. Voor de tweede werkingsperiode van de CIG's van tweeënhalf jaar (jul 2026 t.e.m. dec 2028) zal deze oproep tot kandidatuurstelling gelanceerd worden tegen het einde van de eerste werkingsperiode (voorjaar 2026).

De ontvangen kandidaturen tot Voorzitter en Covoorzitter voor elke CIG worden door het MateriNex-team via e-mail bezorgd aan de stemgerechtigde CIG-deelnemers van elke CIG (zie het hoofdstuk "Voorwaarden om deel te nemen"), die vervolgens voor de CIG waaraan ze deelnemen hun voorkeur voor zowel de Voorzitter als de Covoorzitter schriftelijk kenbaar kunnen maken aan de MateriNex-coördinator.

Kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald (waarbij minimaal 2/3 van de stemgerechtigde deelnemers per CIG hun stem hebben uitgebracht) worden door de MateriNex-coördinator benoemd tot Voorzitter en Covoorzitter voor elk van de respectieve CIG's voor een termijn van tweeënhalf werkjaren. In geval van gelijkheid van stemmen bij verkiezing van de Voorzitter en/of Covoorzitter voor iedere CIG dient de stemming voor de Voorzitter en/of Covoorzitter overgedaan te worden met de kandidaten die het hoogst gelijk aantal stemmen behaald hebben. De uitslag van de stemming wordt door de MateriNex-coördinator aan alle CIG-deelnemers meegedeeld.

Common Interest Groups (CIG's) Charter

Als een Voorzitter of Covoorzitter zijn/haar mandaat voortijdig wil beëindigen, brengt hij/zij de MateriNex-coördinator hiervan schriftelijk op de hoogte via e-mail. Vervolgens zal zo snel als mogelijk een nieuwe Voorzitter of Covoorzitter worden gekozen volgens dezelfde stemprocedures als uiteengezet in dit Charter.

VERGADERINGSPROCEDURES

Frequentie en aankondiging van vergaderingen

De CIG zal (minstens) halfjaarlijks fysiek bijeenkomen. Een CIG-vergadering duurt doorgaans ongeveer drie uur.

De data van de CIG-vergaderingen worden aan het begin van elk kalenderjaar via mailing bekendgemaakt door de Materinex-coördinator en deze worden gepubliceerd op de MateriNex-website.

Agenda

De agenda voor elke CIG-vergadering wordt ruim vóór de vergaderdatum verzonden. De agenda voor een CIG-vergadering wordt opgesteld door de MateriNex-innovatiemanager, in nauw overleg met de Voorzitter & Covoorzitter van de CIG en de MateriNex-coördinator.

De locatie van de CIG-vergadering wordt gekozen in overeenstemming met de aanwezigen en de agenda van de vergadering.

Stemmen en regels voor goedkeuringen m.b.t. adviezen die de CIG uitbrengt

Om haar taken uit te kunnen voeren, zal een CIG soms moeten stemmen over zaken die gerelateerd zijn aan de routekaart van het innovatiedomein van de CIG.

Onderwerpen waarover gestemd kan worden, zijn bijvoorbeeld:

- toevoegen van
 - o nieuw focusdomein in bestaand toepassingsdomein: minimaal meerderheid aan stemmen van de aanwezige stemgerechtigde deelnemers nodig zowel bij kennisinstellingen als bij bedrijven met één stem per stemgerechtigde partij.
 - o nieuw toepassingsdomein en bijhorende focusdomeinen: minimaal 2/3 meerderheid aan stemmen van de aanwezige stemgerechtigde deelnemers nodig zowel bij kennisinstellingen als bij bedrijven met één stem per stemgerechtigde partij.
 - o ambities/doelstellingen van nieuwe focus- of toepassingsdomeinen: brede consensus – benchmarking met EU-routekaarten en Vlaamse prioriteiten.
- wijzigingen in bestaande
 - o focusdomeinen: er is minimaal een meerderheid aan stemmen van de aanwezige stemgerechtigde deelnemers nodig zowel bij de kennisinstellingen als bij de bedrijven met één stem per stemgerechtigde partij.
 - o toepassingsdomeinen: er is minimaal een meerderheid aan stemmen van de aanwezige stemgerechtigde deelnemers nodig zowel bij de kennisinstellingen als bij de bedrijven met één stem per stemgerechtigde partij.

Common Interest Groups (CIG's) Charter

- o ambities/doelstellingen: brede consensus – benchmarking met EU-doelstellingen.

Notulen

De MateriNex-innovatiemanagers die een CIG ondersteunen, zullen de conceptnotulen van de bijeenkomst schrijven. In overleg met de CIG-Voorzitter, CIG-Covoorzitter en de MateriNex-coördinator worden de notulen geconsolideerd.

De notulen zullen in conceptvorm onder alle CIG-deelnemers worden verspreid en zullen tijdens een volgende vergadering of via e-mailuitwisseling ter goedkeuring door de CIG worden behandeld.